

# Uwe MUSTER

**Staatsangehörigkeit:** deutsch

☎ (+49) 123545678

☎ (+49) 1479995552

**Geburtsdatum:** 27/01/1990

✉ **E-Mail-Adresse:** [muster@xxx.de](mailto:muster@xxx.de)

📍 **Adresse :** Musterstraße 4, 41747 Viersen (Deutschland)

## BERUFSERFAHRUNG

---

### Zivildienst im Seniorenheim

**Deutsches Rotes Kreuz** [ 01/09/2006 – 02/05/2007 ]

**Adresse:** Musterstraße 987, 50126 Bergheim

- Unterstützung bei der Körperpflege, der Nahrungsaufnahme, beim An- und Auskleiden
- Anregen zur Beschäftigung
- Wechseln von Verbänden, Einreiben mit Salben
- Umbetten bettlägeriger Personen

## ALLGEMEINE UND BERUFLICHE BILDUNG

---

### Hochschulreife

**Clara-Schumann-Gymnasium Dülken** [ 13/08/2000 – 25/06/2006 ]

**Adresse:** Musterstraße 9, 41751 Viersen

**Nationale Einstufung :** DQR 4

Leistungskurse: Deutsch, Biologie

### Staatlich anerkannter Heilerziehungspfleger

**Berufskolleg Stiftung Hephata** [ 04/08/2007 – 14/07/2010 ]

**Adresse:** Musterstraße 36, 41238 Mönchengladbach

Behindertenhilfe und Pflege in den Bereichen Wohnen, Arbeit, Bildung und Freizeit:

- Organisation und Umsetzung therapeutischer Maßnahmen
- Beratung von Angehörigen
- Unterstützung von Menschen mit Behinderungen in allen Lebenslagen

## SPRACHKENNTNISSE

---

Muttersprache(n):

**Deutsch**

**Englisch**

**HÖREN:** B2 **LESEN:** C1 **VERSTEHEN:** B2

**ZUSAMMENHÄNGENDES SPRECHEN:** B2

**AN GESPRÄCHEN TEILNEHMEN:** B2

**Französisch**

**HÖREN:** B1 **LESEN:** B1 **VERSTEHEN:** B1

**ZUSAMMENHÄNGENDES SPRECHEN:** A2

**AN GESPRÄCHEN TEILNEHMEN:** B1

## FÜHRERSCHEIN

---

Führerschein: **B**

Führerschein: **B1**

## ORGANISATORISCHE KOMPETENZEN

---

### Organisatorische Kompetenzen

Organisationsfähigkeit: Erfahrung im Bereich Planung von Reisen für Menschen mit Behinderung; Erfahrung bei der Planung von Umzügen der Heimbewohnerinnen und -bewohner

## KOMMUNIKATIONSFÄHIGKEIT UND SOZIALKOMPETENZ

---

### Kommunikationsfähigkeit und Sozialkompetenz

- Freundlich-offener Umgang mit Menschen
- Verantwortungsbewusstsein, erworben während meines Zivildienstes und meiner Ausbildung
- Geduld und Einfühlsamkeit, erworben bei der Pflege und Betreuung alter und behinderter Menschen
- Beratungskompetenz, erworben durch Hospitation bei der Elternarbeit

## SONSTIGE FÄHIGKEITEN

---

### Sonstige Fähigkeiten

Handwerkliche Kompetenzen, erworben durch Aushilfstätigkeiten in der Schreinerei meines Vaters und eingesetzt bei der Betreuung von behinderten Menschen während ihrer Arbeit in den Werkstätten - Kreatives Arbeiten wie Malen und Basteln mit Menschen mit Behinderung